

JEGYZŐKÖNYV

Amely készült 2023. november 06. napján az **Erzsébetváros Fejlesztési és Beruházási Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: Budapest, Garay utca 5. 1 em. 119., cégjegyzékszám: 01-09-164125, céget nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága) Erzsébetváros Fejlesztési és Beruházási Kft. székhelyén.

Jelen vannak:

Galambos András György (átadó ügyvezető)

Nagy Zoltán (átvevő ügyvezető)

Tisza Enikő (jegyzőkönyvvezető)

Tárgy: ügyvezetői munkakör átadás-átvétele

Az Erzsébetváros Fejlesztési és Beruházási Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: Budapest, Garay utca 5., cégjegyzékszám: 01-09-164125, céget nyilvántartó bíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, képviseli: Niedermüller Péter ügyvezető, Budapest Főváros VII. kerület Erzsébetváros Önkormányzata, mint az Alapító képviselője) – **a továbbiakban a Társaság** – ügyvezetőjének **Galambos András** (lakcím: 1183 Budapest. Örs u. 9/2., anyja neve: Móré Erzsébet, születési hely és idő: Sátoraljaújhely, 1974. szeptember 11.) – **a továbbiakban ügyvezető** a tisztség megszűnését követően 8 munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új ügyvezetőnek.

Mindezekre tekintettel az átadó ügyvezető a lentitekben meghatározott tisztségével együtt járó eszközt, dokumentumot

átadja

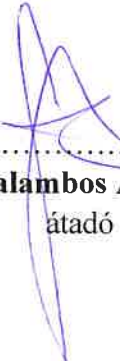
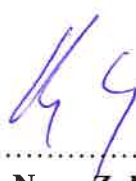
Nagy Zoltán átvevő ügyvezetőnek, aki azt az alábbiak szerint a mai napon átveszi.

I. Átvett dokumentumok

1. Átadó tájékoztatja az átvevőt a társaság eddigi tevékenységéről és folyamatban lévő ügyekről. Ennek keretében átadó ismerteti, hogy a társaság ügyeivel kapcsolatos iratok a társaság székhelyének Budapest, VII. kerület Garay utca 5. szám alatti székhelyen találhatók.
2. Az ügyvezető munkáltatói jogkörébe tartozó, folyamatban lévő ügyek
Jelenleg nincs folyamatban lévő, **Átadó** munkáltatói jogkörébe tartozó ügy. Átadó a munkáltatói jogkört 119 munkavállaló esetében gyakorolja melyhez a hozzátartozó teljes személyi anyag átadásra került.
3. Irodai berendezések leltár szerint
Az átadó nyilatkozik, hogy a Kft. eszközei leltár szerint megvannak

Átadó a rendelkezésre bocsátott hivatali belépőkártyát az arra illetékes portaszolgálati vezetőnél adja le. Átadó részére a székhelyen található irodai berendezések (íróasztal, iratszekrény stb...) közül kizárólagos használatra nem került eszköz átadásra.

4. Folyamatban lévő tárgyalások és folyamatban lévő peres ügyek (1 sz. melléklet)
5. A gazdasági társaság gazdálkodásával kapcsolatban:
 - a) tájékoztatást a gazdasági társaság aktuális pénzügyi helyzetéről, a tartozásokról, követelésekről, pénzkészletéről (2.sz. melléklet)
 - b) tájékoztatás a gazdasági társaság hitelállományáról
6. A jegyzőkönyv elkészítésével egyidejűleg áttekintésre kerültek az alábbi dokumentumok:
 - gazdasági társaság éves beszámolója, és annak alátámasztó dokumentációja
7. Ügyvezető által aláírt szerződések nyilvántartása (3sz. melléklet)

 Galambos András György átadó ügyvezető	kmf. 	 Nagy Zoltán átvevő ügyvezető
 Tisza Enikő jegyzőkönyvvezető		